

Avviso di selezione
mediante procedura comparativa per l'assunzione a tempo determinato di
figure professionali a supporto del RUP e del DEC del progetto di accoglienza
integrata SAI ORD (PROG -752-PR-3) – CUP: H94H23000550001
a valere sui finanziamenti del FNPSA annualità 2023-2025

Al Comune di Pachino
Settore VII Ufficio Servizi Sociali
Pec: protocollo.comune.pachino@pec.it

Il/la sottoscritt_ _____ nato/a _____
il _____ e residente in _____ (prov. _____)
via _____ n. _____ Cap. _____ Tel./Cell. _____,
Codice Fiscale/Partita IVA _____ indirizzo mail _____
posta elettronica certificata _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di valutazione comparativa, per soli titoli, per il conferimento di n. 2 incarichi professionali a tempo determinato dal 01/06/2024 al 31/12/2025:

- **n. 1 Amministrativo, cat. D1 C.C.N.L Funzioni locali, per il progetto SAI ORD;**
- **n. 1 Assistente Sociale, cat. D1 C.C.N.L Funzioni locali, per il progetto SAI ORD.**

Dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.:

di avere il recapito (se diverso dalla residenza): _____

_____ Via _____ n° _____

c.a.p. _____ Comune di _____ (Prov. _____)

Tel. _____ che l'indirizzo PEC dove l'Amministrazione potrà indirizzare tutte le comunicazioni è il seguente:

_____, e di impegnarsi a comunicare

ogni eventuale variazione che dovesse intervenire in costanza di incarico; di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

conseguito nell'anno accademico _____ / _____ presso l'Università di _____

Facoltà di _____

1. di avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
4. di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. di non essere soggetto a destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un precedente impiego presso la Pubblica Amministrazione;
6. di non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
7. di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di precedenti prestazioni affidate dai comuni del distretto e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
8. di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono residenti/domiciliati;
9. di avere piena disponibilità a svolgere i compiti e le attività oggetto del contratto secondo le modalità stabilite dagli uffici competenti;
10. di avere idoneità psicofisica all'incarico;
11. di essere edotto/a degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013, come recepito ed integrato dal Comune di Pachino;
12. di acconsentire al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'esercizio dell'incarico, secondo le norme del regolamento UE 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al d.lgs. 196/2003;
13. di aver preso visione dei contenuti dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente le condizioni;
14. che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai titoli ed alle esperienze professionali maturate contenute nell'allegato curriculum vitae corrispondono al vero;

Luogo e data _____

Firma _____

Alla domanda devono essere allegati:

1. Curriculum Vitae in formato europeo, siglato su ogni pagina e sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00;
2. Fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

In base all'art. 39 del D.P.R. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma.